令和６年度　乾燥設備作業主任者技能講習のご案内

兵庫労働局長登録教習機関（兵労基安登録第６１号）
（一社）兵庫労働基準連合会　登録期間２０２４年３月３０日(更新予定)

開催日時　　令和５年度

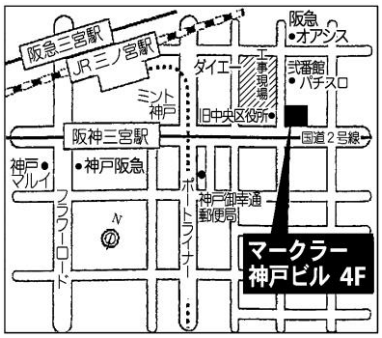
回	第４回	第５回
年	令和５年	令和６年
日時	12月４日(月) 12月５日(火)	２月 26 日(月) ２月 27 日(火)
開催地	神戸会場	神戸会場

令和６年度

回	第１回	第２回	第３回	第４回	第５回
年	令和６年	令和６年	令和６年	令和６年	令和７年
日時	４月 15 日(月) ４月 16 日(火)	６月 13 日(木) ６月 14 日(金)	８月 29 日(木) ８月 30 日(金)	12月２日(月) 12月３日(火)	２月 25 日(火) ２月 26 日(水)
開催地	神戸会場	神戸会場	神戸会場	神戸会場	神戸会場
受付	１月 10 日 10 時	３月 11 日 10 時	５月 20 日 10 時		

神戸会場

１　開始時刻　９時00分　＜受付開始時間：８時15分～＞
２　場所　　マークラー神戸ビル４階 /兵庫労働基準連合会講習会場
　　神戸市中央区雲井通４－２－２
　　（ＪＲ三宮駅東南約４００m、徒歩約５分）
３　注意事項
　講習会場には使用できる駐車場はありません
　（単車等も停められません）。



１　受講資格
　①　乾燥設備の取扱い作業に５年以上従事した経験を有する者
　②　学校教育法による大学又は高等専門学校において理科系統の正規の学科を専攻して卒業した者【大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者(当該学科を専攻した者に限る。)若しくはこれと同等以上の学力を有すると認められる者又は当該学科を専攻して専門職大学前期課程を修了した者を含む。】で、その後１年以上乾燥設備の設計、製作、検査又は取扱いの作業に従事した経験を有するもの
　③　学校教育法による高等学校又は中等教育学校において理科系統の正規の学科を専攻して卒業した者で、その後２年以上乾燥設備の設計、製作、検査又は取扱いの作業に従事した経験を有するもの
　※　②、③該当の場合は、卒業証明書又は卒業証書（学科の記載のあるもの）の写しが必要です。
２　定　　員　　概ね１００名
３　申込方法　web 予約システム　にて申込ください。申し込みはこちらから　https://hyogo-roki.or.jp/h_web/　(リンク)
　　各回の申込開始は、上記の予定表で確認してください。　（定員になり次第締切ります。）
４　受講料等
　（1）受　講　料　　￥１１,０００-（消費税含む）
　　￥1,６５０-（消費税含む）
　　合　　計　　￥１２,６５０-　　テキストは初日に配布します。
　（2）　銀行振込となります。(写真及び必要書類のアップロード後、振込先を記載した予約完了メールが届きます。)
　※　定員内として受領した受講料等は返却できません。受講日変更(2 週間前まで)及び受講者変更(原則 10 日前まで)については連合会ホームページをご覧ください。
５　受講上の留意事項　　※担当者から受講者に受講票を渡される場合、案内図と時間割表もコピーをして渡されるようお願いします。
　イ．受講者は、受講票、筆記具(HB の鉛筆又はシャープペンシル、ボールペン、消しゴム)、本人確認書類（運転免許証、健康保険証、社員証など）を必ず持参してください。
　ロ．電車・バス等の公共交通機関をご利用ください。遅刻・早退・外出等で所定時間を受講しなかった場合、修了試験は受けられません。
　ハ．提出いただいた個人情報は当連合会が責任をもって保管・管理し、本講習の的確な実施のためにのみ利用いたします。

６　講習科目及び時間割（講師等の都合により変更する場合があります）**＜受付開始時間：８時１５分～＞**

別紙のとおり

別紙

講習科目及び時間割（講師等の都合により変更する場合があります）**＜受付開始時間：８時１５分～＞**

	時刻	科　　目	備考
１日目	９：００～９：１０	講習内容説明	
	９：１０～１２：２０	構造と取扱い	１０分休憩含む
	１２：２０～１３：０５	昼食	４５分間
	１３：０５～１４：０５	構造と取扱い	
	１４：０５～１４：１５	休憩	
	１４：１５～１８：２５	点検整備・異常時の処置	１０分休憩含む
２日目	９：００～　９：０５	説明	
	９：０５～１２：１５	作業管理	１０分休憩含む
	１２：１５～１３：００	昼食	４５分間
	１３：００～１５：００	作業管理	
	１５：００～１５：１０	休憩	
	１５：１０～１７：１０	関係法令	
	１７：１０～１７：２０	休憩	
	１７：２０～１８：２０	修了試験	６０分間

受講案内書別紙

技能講習等の修了証への旧姓等の併記ができるようになりました。

労働安全衛生規則の改正により、令和４年４月１日から修了証の様式が変更となり、氏名欄に旧姓を使用した氏名又は通称を併記できるようになりました。

Web 受付により申し込まれる場合

旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望される方は、以下の手順にて手続きをお願いします。

① 氏名の入力

web による申込みの際、戸籍上の名前と括弧書きの旧姓を使用した氏名又は通称を入力して下さい。

戸籍上の名前が神戸　太郎で、旧姓を使用した氏名が兵庫　太郎の場合の記載例：

神戸　太郎(兵庫　太郎)

② 証明書類の提出

旧姓又は通称が確認できる書類を講習初日にご持参ください。

旧姓の場合：戸籍抄本(コピー不可)、住民票(コピー不可)等の公的機関の証明書で、旧姓が確認できるもの

通称の場合：住民票(コピー不可)などの公的機関の証明書で、通称が確認できるもの

なお、自動車運転免許証又はマイナンバーカード等で確認できる場合は、原本と写しを講習初日にご持参ください。原本確認のうえ、写しの提出を頂きます。

※　証明書類による確認ができない場合は、記載できません。

受講申込書による申込みをされる場合

別途、案内等に従って手続きをお願いします。

Web 受付の場合と同様の証明書類を申請時に添付いただくとともに、講習初日の原本確認をさせていただくこととなります。

ご相談、ご質問は下記まで

一般社団法人兵庫労働基準連合会

０７８－２３１－６９０３